

応募者各位

以下の事項について同意されましたら、当ページを印刷し、署名・捺印の上、履歴書等の「応募書類」とあわせて郵送してください。また、コピーを大切にお持ちください。

<個人情報の保護に関する事項>

河合塾グループ（以下、当グループという）は、履歴書等の「応募書類」に記入された個人情報を厳重に取り扱い、適正な個人情報の管理を実施します。

1. 個人情報の利用目的

- ① 採用選考、および関連する連絡
- ② 当グループの他職種等の紹介（採用に至らなかった場合）
- ③ 選考履歴の管理

2. 個人情報提供の任意性

個人情報の提供は任意です。ただし、提供されない個人情報がある場合、採用選考等、1.の利用目的記載の手続きや処理に支障が生じる場合があります。

3. 個人情報の訂正・削除

個人情報の訂正・削除を希望される場合は、その旨を下記お問い合わせ先までお申し出ください。速やかに必要な手続きをお取りし、以下のとおり対応します。

- ・履歴書等の「応募書類」の内容の訂正には応じますが、選考結果詳細については原則的に開示、訂正いたしかねます。
- ・応募履歴管理のため、履歴書等の「応募書類」に記入された情報および選考結果の情報については削除いたしません。

4. 個人情報の共同利用

「個人情報の取り扱いに関する契約」を取り交わした河合塾グループ内の法人（教育関連事業を営む学校法人と株式会社）が、前項1の利用目的の範囲内で共同利用します。

5. 個人情報の取り扱いの委託

個人情報の取り扱いの一部または全部を当グループ内の法人以外に委託する場合は、個人情報を適切に取り扱っていると認められる委託先を選定し、「個人情報の取り扱いに関する契約」を取り交わすとともに適正な管理および監督を行います。

6. 個人情報管理責任者

近畿教務部長

7. 個人情報の取り扱いに関するお問い合わせ先

近畿教務部 講師採用担当

〒531-0072 大阪市北区豊崎 3-13-1

TEL:06-6372-5755

受付時間 9:00~17:00（土・日・祝および12月31日~1月3日は受付を行いません）

※お問い合わせの際にいただく個人情報は、お問い合わせへの対応のみに利用いたします。

個人情報の取り扱いについて同意します。

_____年____月____日

氏名 _____ ④