

【採点方式B】よくあるお問い合わせ

質問	回答
1 <採点方式A>パソコンによる採点者募集に応募していますが、こちらにも応募できますか？	<採点方式A>パソコンによる採点者募集との重複応募は可能です。加えて、小論文との重複応募も可能です。それぞれに合格した場合は両方の登録が可能です。また、パソコンによる採点者募集の合否結果がこちらに影響することはありません。
2 複数科目の応募は可能ですか？	1科目のみの応募です。
3 採点料はいくらですか？	模試の種類、科目、難度、分量などによって異なりますが、答案1枚あたりの採点料(税抜き)の目安は以下の通りです。 【採点料の目安】 英語: 60～270円/数学: 30～80円/国語: 40～115円/理科: 40円～140円/地歴: 40～160円
4 どのような選考過程を経て合格となりますか？	一次選考(応募フォームによる審査)→二次選考(筆記試験・模擬採点)→最終合格となります。(弊塾の採用基準に則って合否判断を行います) ※筆記試験・模擬採点はご自宅で受験後、返送いただきます。
5 お仕事の頻度はどれぐらいでしょうか？	依頼する主な模試は以下の通りです(繁忙期:11月)。 なお、依頼は受験者数(答案枚数)により変動しますので、採点者全員に全ての模試を依頼できるわけではありません。 【主な模試】 東大入試オープン(8・11月)/東北大入試オープン(11月)/一橋大入試オープン(11月)/東工大入試オープン(11月)など
6 どれぐらいの期間でどの程度の量を採点するのですか？ノルマはありますか？	答案をご自宅へお届けしてから、採点後のご返送までは4～5日程度となります。このサイクルを1つの模試で1～3回繰り返します。 【例】〇〇大オープン (第1クール)8月1日お届け→8月5日返送締切 (第2クール)8月7日お届け→8月13日返送締切 (第3クール)8月15日お届け→8月20日返送締切 採点枚数は、教科・科目により異なりますが、各回(クール)100～300枚程度が目安です。ノルマはありません。また、実際にお届け(配布)する枚数は、各模試ごと、事前に希望採点枚数をお伺いしたうえで調整します。
7 採点説明会とはどのようなものですか？	採点方針・採点基準の内容などをご理解いただく会議であり、参加を必須としております。(一部模試のみ実施) 採点のための資料(採点基準・答案のサンプル)をもとに、内容不明点の質疑応答を行い、採点開始前に疑問点を解消していただきます。 採点説明会はオンラインで実施しています。所要時間は1時間～1時間半程度です。 ※会議費(参加費)をお支払いいたします。
8 採点方法を教えてください。	添削(詳しいコメント)は不要ですが、解答どおりに〇×をつけるだけの単純作業ではありません。 各模試、採点基準に沿って採点を行っていただきます。
9 答案配送について	配送、返送ともに宅郵便を利用します。なお、送料は弊塾負担となります。
10 採点業務の更新について	1年間(3月末まで)の登録制となります。採点実績等を勘案し、継続を依頼する方へは、2～3月頃次年度の更新をご案内します。
11 自宅解答の課題とはどのようなものですか？	詳細は1次選考合格者に別途お知らせします。
12 応募フォームで入力した住所やメールアドレスの変更があった場合、どのようにして連絡すればよいですか？	1次選考合格者へはご自宅へ2次選考の資料等を郵送にてお送りしています。転居等で変更のあった方は、以下のメールアドレスへご連絡ください。 ※本人確認のため、氏名・応募教科名・生年月日を記載の上、メールを送信してください。 t-saiten@kawai-juku.ac.jp
13 応募辞退の場合は連絡した方がよいですか？	お手数ですが、下記メールアドレスへご連絡くださいますようお願いいたします。 ※本人確認のため、氏名・応募教科名・生年月日を記載の上、メールを送信してください。 t-saiten@kawai-juku.ac.jp